

## 事業者における自己評価結果（公表）

公表：令和2年4月30日

事業所名 放課後等デイサービス 空

チェック項目		はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	7	1	●限られたスペースではありますが、特性に合わせて各々が落ち着く場所やスペースが見つけれられるよう、テントや段ボールなども利用しております。	
	② 職員の配置数は適切である	8		●前月から利用人数を把握した上で、マンツーマン支援を必要とするお子様にはプラスで人員配置を組み支援が行えるよう整えております。	
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされている	4	4	●貨物物件により段差はございますので、フロアにはクッションシートを貼り安全確保に留意しております。	●移動の際、注意が必要なお子様は、声掛けや見守りを行っております。
業務改善	④ 業務改善を進めるための PDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画している	8		●日々児童の状態を見て考え、職員全員で共有し実行できていると思います。	
	⑤ 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	8		●保護者様からの要望やアンケートの内容で可能な限り実行していると思います。	
	⑥ この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開している	8		●行っております	
	⑦ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている	8		●御意見を伺い職員一同で共有し改善を行い支援に繋げております。	
適切な支援の提供	⑧ 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	8		●職員会議や内部研修の機会を考えもらっていると思います。 ●日々の日報などで、その時その時に気づいた事なども共有しスキルアップに繋げております。 ●研修の機会には内部も外部もたくさん設けて頂いております。	
	⑨ アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成している	8		●納得出来、実行出来る物を児童や保護者様とじっくり話し、その上で計画を立てていると思います。	
	⑩ 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している	8		●使用しております	
	⑪ 活動プログラムの立案をチームで行っている	8		●職員同士で意見を出し合い、土曜日や長期休みのプログラムの組み立てや季節毎の催しなどを考えております。	
関係機関	⑫ 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	8		●平日は同じ流れのプログラムで行い、毎週末や長期休みの際は保護者様とお子様アンケートを行った結果を基にプログラムの組み立てをしております。	
	⑬ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援している	8		●上記の通り支援をさせて頂いております。	
	⑭ 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	8		●特性・特徴に配慮し保護者様のご意見も受け作成しております。	
	⑮ 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	8		●毎日朝礼を行い、その日の注意事項や前日から気になる事などを周知し役割など決め支援を行っております。	
関係機関	⑯ 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	8		●支援開始前や後だけではなく、日々どのような時間でもすぐに職員で話しを共有し、支援に繋げていると思います。	
	⑰ 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	8		●行っております	
	⑱ 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断している	8		●行っております。判断が必要な場合は保護者様とお話をさせて頂き見直しを行っています。	
関係機関	⑲ ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っている	8		●ガイドラインに基づき児童・生徒に応じて行っています。	
	⑳ 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	8		●児童発達支援管理責任者・管理者が軸となりケース会議や担当者会議に参画させて頂いております。	
関係機関	㉑ 学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っている	8		●毎月の利用予定表を基に送迎時間の確認や、お迎えの際の情報共有、気になる点や注意事項などもきちんと把握し、必要の際はケース会議や担当者会議などもお願いをしております。	

や保護者との連携関係機関や保護者との連携	②②	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えている	7	1	●医療的ケアが必要なお子様の受け入れはありませんが、常葉のあるお子様の状況により受診同行等を行っております。	
	②③	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めている	7	1	●行っております	
	②④	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	7	1	●保護者様・相談支援員様の意向も確認し、同意を得た上で対応をさせていただきます。	
	②⑤	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている	7	1	●研修のお知らせなどを頂き、お預かりのお子様に応じた研修など参加させて頂いております。	
	②⑥	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会がある	5	3	●ダンス教室やラグビー教室で兄弟姉妹や職員の家族や知人・友人も参加し、色んな交流が出来ていると思います。	●交流を望んでおられない保護者様もおられるので、今のところ一般の方も利用される公共の場でのレクリエーション等を組み込んでおります。
	②⑦	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加している		8		
	②⑧	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	8		●送迎時や連絡帳、LINEにてこまめな情報交換や現状確認を行い共通理解に努めております。	
	②⑨	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っている	8		●ペアレントトレーニングの構成はしてありませんが、気付いた事や気になる事がある際には、例えや対応方法・支援方法等の統一を促し、家庭においても行って頂けるように情報共有をしております。	
	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	8		●行っております。	
③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	8		●保護者様との連絡が常にとれるようにしており、利用日以外でも色々な話しをしています。		
保護者への説明責任等	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している	8		●保護者会や開放日、保護者様もご参加が出来るイベントなどを組み込んでおります。	
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応している	8		●苦情の対応について保護者様に書面にてご説明をさせて頂き、日々の保護者様とのお話も大切にし、お声を頂いた際は迅速に対応をさせていただきます。	
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行動予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	8		●毎月5日に空通信を発行させて頂き、前月の振り返りと来月の予定などきちんとお知らせをさせて頂いております。	
	③⑮	個人情報に十分注意している	8		●保護者様にも書面でお伝えし、注意しております。	
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	8		●発語のないお子様には常に表情など気を配り、発語や要望が出しにくいお子様には感情表現している顔の絵カードや気持ちカード等取り入れ指差しを促し支援をさせて頂いております。	
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		8	●保護者様の意向も踏まえ、招待などは今のところ行っていません。	
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8		●マニュアルを設け保護者様にも配布をさせて頂き、情報の共有を行い災害に対しても感染に対しても共通理解をして頂けるように行っております。	
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	8		●半年に一度消防の方に来て頂き訓練を行っており、特性・特徴により訓練に参加できない児童・生徒に対する対応策等確認をさせて頂いております。	
	④⑰	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	8		●虐待についてしっかり周知し、お預かりの児童生徒が虐待を受けていないかの認識も持ち支援にあたります。	
	④⑱	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載している	5	3	●基本的に身体拘束はございませんが、情緒が乱れて自身でコントロールが出来ない場合は他のお子様を傷つける行為に至らぬように手をつなぎカムダウン室へ向かったり、その場で抱きしめ背中をさすり気持ちを落ち着かせたり、どうしても力が抜けない場合は抱きかかえて場所移動を行いますので、先に保護者様に書面でお伝えをし同意を頂いております。	●身体拘束はなく、やむ負えず危険と判断をした際は一時的な行動制限をさせて頂きますので、職員周知の下で安全を確保する目的とし行う場合があります。

⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている	5	3	●医師の指示書がないお子様なのですが、アレルギー検査結果をきちんと周知し保護者様の指示に従い対応をさせて頂いております。	●医師の指示書が頂けるお子様は保護者様にきちんと控えを頂き周知致します
⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	8		●ヒヤリハットは職員で共有し、予測事項としても捉え支援をさせて頂いております。	

○この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。

### 保護者からの事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和2年4月30日

事業所名 放課後等デイサービス空

保護者等数（児童数）19名 回収数 18名 割合94%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた 対応
環境・ 体制 整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	13	5			○MAX入ると狭く感じます。 子どもが成長すると特にそう思います。 ●人数に対してちょうど良いと思います。 ○前事業所と比べた場合、やはり空間は狭いと思います。	賃貸物件での限られたスペースなので、職員一同で動線や日常の支援の流れ、お預かりのお子様ごの特性に配慮したスペースの組み立てを考え実行しております。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	17	1			●配置数は専門性不明の為どちらともいえない。子どもには配慮してくださっている。 ●色んな研修や勉強をされていてすごいです！！	
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	9	9			○室内外に段差がありますが、賃貸物件の為仕方ないと思いません。 ○事業所入口をもっと広く、高さを調節された方がより良いと思います。 ○入口が狭いので、部屋の仕切りに段差あり。	入り口の門扉の高さは調整をさせて頂きました。室内の段差はありますが、子供達に一段上がると学習スペース&静かに過ごす所との認識を持ってもらい、上手に活用しております。
適切な 支援の 提供 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	18				●送りの時間やお迎えもしっかり聞いて、その日の都合も配慮してもらいました。	
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	16	2			○休校日については予定表で確認が出来るが、平日の活動は全く分からない。軽度の児童・生徒向けのプログラムが多い為、利用したくても利用できない。	平日は学習、おやつ、お友達や職員との関りの中での支援となり、お出かけなどの大きな予定は入れておりません。休校日である毎週土曜の予定は全保護者様に向けアンケートを行い希望をお聞きした上で職員全員で話し合い年間行事を入れており、長期休み期間の予定も前月までに空通信にて行事をお知らせさせて頂いております。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	3	10	4	1	●子供の特性によって難しいと思うので、交流は求めていません。 ○うちの子が交流が難しかったので分かりません。	お子様の特性により交流が出来ない場合や、保護者様が望んでおられない場合もあり、公共の場への外出などは組み入れております。
⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18				●はい		
⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達状況や課題について共通理解ができているか	18				●いつでも連絡がとれる状況を作ってくださっているのでも助かる。 ●LINE等で伝えてます。直接伺ってもしっかり聞いて頂けます。		
⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18				●指導案を作成した時、しっかりしてもらっています。		

保護者への説明等	⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	11	6	1	<p>○放デイが催してくれても参加する保護者が少ない。</p> <p>●仕事で行けていませんが、しっかり予定されています。</p>	保護者会や修了式などお集りの機会は設けて頂いていますが、お仕事をもちの保護者様が多くおられるのでご参加が難しい場合もございます。
	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	18			<p>●日々色んな事が起きる中で、親の思いと先生の指導が違う時もある。その時はなぜこの指導(支援)が必要なのかを説明してくれた。</p>	
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	1		<p>●グループLINE等で伝えて頂いています。</p> <p>○健康、食事面はよく分かるが、何をして過ごしたか、何に興味を持ったか分からない事が多い。連絡帳の返事がない為、次回再度聞かなくてはならない。連絡帳をきちんと読んでもらえていないと不安になる事が多くなった。</p>	連絡帳のひな形を変更して必要重要事項は双方で確認しやすくさせて頂いておりますが、ご記入いただいた内容に対するお返事がなされていないのご指摘をしっかりと受け止め、職員一同周知し今後のやり取りも今一度確認させて頂きお返事を差し上げます。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16	1	1	<p>○私自身あまりホームページを見ていない為分かりません。</p>	ホームページへのアクセス方法など、空通信にてお知らせをさせて頂いております。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	18			<p>●他の子の情報を知らないで守られていると思う。</p>	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18			<p>●きちんとした資料が作成されており、別途連絡がある為安心できる。</p> <p>●マニュアル本(プリント類)を配ってもらいました。保護者会で説明しているようです。私は行けなかったのですが、後日配達していただきました。</p>	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	18				
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	13	5		<p>○車に乗りたがらない日があったり、すぐ乗ったり、気分や睡眠次第だと思う。</p> <p>●毎日先生は大変だと思います。</p>	
	⑱	事業所の支援に満足しているか	18			<p>●先生一人ひとりが親身になってくれるので本当にありがたいです。</p> <p>●子供たちは上がったりがつたりの繰り返し。その日その日の状態を見ての支援、お疲れ様です。頭が下がります。先生方が居てこそ子供達の将来と、親の支えになってもらっています。たくさん不安につぶれそうになってしまう事もありますが、共に考え悩んで、笑って頂いてありがとうございます。小学校低学年～高校生までの大切な時期を一緒に過ごせて感謝します。</p>	いつも保護者様のご理解とご協力を頂き、子供たちの笑顔にパワーを頂き支援をさせて頂いております。心温まるお言葉に職員一同、心より感謝申し上げます。

○ この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。